



## ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

Список документов, необходимых для заключения договора аренды помещения, расположенного в комплексе сети ТРЦ «Красная Площадь»:

### Для юридических лиц:

1. Для юридических лиц, зарегистрированных до «01» января 2017 года – нотариально удостоверенная копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица. Для юридических лиц, зарегистрированных после «01» января 2017 года – нотариально удостоверенная копия Листа записи Единого государственного реестра юридических лиц.
2. Для юридических лиц, зарегистрированных до «01» января 2017 года – нотариально удостоверенная копия Свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе.
3. Для юридических лиц, зарегистрированных до «01» июля 2002 года – нотариально удостоверенная копия Свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до «01» июля 2002 года.
4. Выписка из ЕГРЮЛ в отношении юридического лица, выданная налоговым органом не позднее 3 (трех) дней до даты подписания Заявки на заключение договора аренды.
5. Нотариально удостоверенная копия Устава юридического лица в последней редакции.
6. Удостоверенные единоличным исполнительным органом юридического лица, с проставлением оттиска печати юридического лица, копии документов, подтверждающих полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица (решение единственного участника/акционера, протокол общего собрания участников/акционеров, приказ о вступлении в должность).
7. Доверенность, подтверждающая полномочия лица, не являющегося единоличным исполнительным органом юридического лица, на подписание договора аренды (нотариально удостоверенная копия в случае, если доверенность выдана в присутствии нотариуса, либо копия, удостоверенная единоличным исполнительным органом юридического лица, с проставлением оттиска печати юридического лица в случае, если доверенность выполнена от имени юридического лица на фирменном бланке юридического лица).
8. Справка, содержащая данные о банковском расчётном счёте юридического лица (расчётный счёт, наименование и место нахождения банка, корреспондентский счёт банка, БИК банка), за подписью единоличного исполнительного органа юридического лица и лица, исполняющего функции главного бухгалтера юридического лица, с проставлением оттиска печати юридического лица.
9. Ассортиментный перечень товаров, работ, услуг, предполагаемых к реализации в арендуемом помещении, на бумажном носителе за подписью единоличного исполнительного органа юридического лица, с проставлением оттиска печати юридического лица и на электронном носителе в формате Microsoft Office Word 2007.
10. Фирменный логотип на электронном носителе.

**Для физических лиц – индивидуальных предпринимателей:**

1. Копия паспорта (стр. 2, 3, 5).
2. Для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных до «01» января 2017 года – нотариально удостоверенная копия Свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе.
3. Для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных до «01» января 2017 года – нотариально удостоверенная копия Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя. Для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных после «01» января 2017 года – нотариально удостоверенная копия Листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.
4. Нотариально удостоверенная копия доверенности, подтверждающей полномочия лица на право подписания договоров, в том числе договоров аренды, возмездного оказания услуг, и получения документов от имени индивидуального предпринимателя.
5. Справка, содержащая данные о банковском расчётном счёте индивидуального предпринимателя (расчётный счёт, наименование и место нахождения банка, корреспондентский счёт банка, БИК банка), за подписью индивидуального предпринимателя, с проставлением оттиска печати индивидуального предпринимателя.
6. Ассортиментный перечень товаров, работ, услуг, предполагаемых к реализации в арендуемом помещении, на бумажном носителе за подписью индивидуального предпринимателя, с проставлением оттиска печати индивидуального предпринимателя и на электронном носителе в формате Microsoft Office Word 2007.
7. Фирменный логотип на электронном носителе.

